

ПРОТОКОЛ № 20251100104257

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Ульяновск, пр-т Туполева, дом 24,
проводимого в форме очно-заочного голосования

г. Ульяновск

"23" декабря 2025г.

Дата и время начала общего собрания: «17» ноября 2025 года в 17 ч 00 мин.

Дата и время окончания общего собрания: «20» декабря 2025 года до 20 ч 00 мин.

Место проведения общего собрания: очное обсуждение вопросов повестки дня путем совместного присутствия собственников помещений состоялось «17» ноября 2025 года в 17 ч 00 мин. во дворе дома №24 по пр-ту Туполева г. Ульяновска.

Оформленные в письменной форме решения собственников по вопросам, поставленным на голосование, принимались в период с «17» ноября 2025 года с 17 ч 00 мин. по «20» декабря 2025 года до 20 ч 00 мин. по адресу: г. Ульяновск, пр-т Туполева, д. 24 [] или путем размещения в почтовый ящик инициатора собрания. Сбор решений собственников также был организован путем адресного сбора инициатором собрания.

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений: []
(паспорт [] выдан []
[] адрес регистрации по месту жительства: [] номер
контактного телефона: [] собственник жилого помещения [] в многоквартирном доме №24 по
пр-ту Туполева г. Ульяновска (свидетельство о государственной регистрации права []).

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме: 18504,34 кв.м.

Площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме собственников, принявших участие в
голосовании: 14257,12 кв.м.

Общее количество собственников жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме: 717

Количество лиц, принявших участие в голосовании: 540

Количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в
голосовании на общем собрании: 14257,12 кв.м, что составляет 77,05 % голосов.

Присутствующие при очном обсуждении вопросов повестки дня: список лиц прилагается.

Приглашенные: не участвовали в общем собрании.

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум).

Повестка дня общего собрания:

1. Утверждение председателя и секретаря общего собрания.
2. Утверждение членов счѐтной комиссии общего собрания.
3. Утвердить с 01.01.2026 года перечень работ, услуг и ежемесячный размер платы за содержание жилого помещения (согласно Приложения №1).
4. Утверждение перечня и объемов работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома с 01.01.2026 года (согласно Приложения №2).
5. Об утверждении вознаграждения с 01.01.2026 года председателю совета многоквартирного дома в размере 100 рублей 00 коп. с жилого и нежилого помещения (отдельной строкой в платежном документе). Выплачивать фактически собранные денежные средства по данной строке председателю совета многоквартирного дома, за вычетом суммы вознаграждения оператора по приему платежей и НДС/Л, а также иных обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством.
6. О наделении совета МКД полномочиями на принятие решений, без проведения общего собрания собственников помещений, по вопросам, связанным с получением порубочного билета, разрешения на пересадку деревьев (кустарников), определением вида, количества, состояния зеленых насаждений при планируемом сносе, пересадке и обрезке деревьев, располагающихся на территории земельного участка многоквартирного дома с последующим определением источника финансирования указанных работ.
7. Поручить управляющей организации, в управлении которой находится многоквартирный дом, включить в платежный документ отдельной строкой целевой платеж в размере 1,00 руб./м2 жилого и нежилого помещения (с учетом суммы вознаграждения оператора по приему платежей). Собранные денежные средства использовать на услуги по вывозу снега с погрузкой и иные цели благоустройства придомовой территории по решению совета многоквартирного дома. Начисления производить ежемесячно, начиная с 01.01.2026 года.
8. Принятие решения о порядке приема оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование.
9. Утверждение мероприятий по энергосбережению и повышению энергоэффективности в отношении общего имущества многоквартирного дома (Приложение №3).
10. Утверждение порядка оформления протокола и места хранения копий протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование.

Решения принятые по повестке дня:

Первый вопрос повестки дня: Утверждение председателя и секретаря общего собрания.

Предложено: утвердить председателем собрания [REDACTED] секретарём собрания [REDACTED]

«ЗА» - 13909,99 кв.м, что составляет 97,57 % голосов от принявших участие в собрании;
«ПРОТИВ» - 243,85 кв.м, что составляет 1,71 % голосов от принявших участие в собрании;
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 103,28 кв.м, что составляет 0,72 % голосов от принявших участие в собрании;

Решили: утвердить председателем собрания [REDACTED] секретарём собрания [REDACTED]

Второй вопрос повестки дня: Утверждение членов счётной комиссии общего собрания.

Предложено: утвердить в составе счётной комиссии председателя и секретаря общего собрания.

«ЗА» - 13771,67 кв.м, что составляет 96,60 % голосов от принявших участие в собрании;
«ПРОТИВ» - 243,85 кв.м, что составляет 1,71 % голосов от принявших участие в собрании;
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 241,60 кв.м, что составляет 1,69 % голосов от принявших участие в собрании;

Решили: утвердить в составе счётной комиссии председателя и секретаря общего собрания.

Третий вопрос повестки дня: Утвердить с 01.01.2026 года перечень работ, услуг и ежемесячный размер платы за содержание жилого помещения (согласно Приложения №1).

Предложено: утвердить с 01.01.2026 года перечень работ, услуг и ежемесячный размер платы за содержание жилого помещения в размере 45 руб. 04 коп/м² в том числе текущий ремонт 12 руб. 07 коп/м². (согласно Приложения №1).

«ЗА» - 13030,57 кв.м, что составляет 91,40 % голосов от принявших участие в собрании;
«ПРОТИВ» - 544,10 кв.м, что составляет 3,82 % голосов от принявших участие в собрании;
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 682,45 кв.м, что составляет 4,78 % голосов от принявших участие в собрании;

Решили: утвердить с 01.01.2026 года перечень работ, услуг и ежемесячный размер платы за содержание жилого помещения в размере 45 руб. 04 коп/м² в том числе текущий ремонт 12 руб. 07 коп/м². (согласно Приложения №1).

Четвертый вопрос повестки дня: Утверждение перечня и объемов работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома с 01.01.2026 года (согласно Приложения №2).

Предложено: утвердить перечень и объем работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома с 01.01.2026 года (согласно Приложения №2).

«ЗА» - 13147,65 кв.м, что составляет 92,22 % голосов от принявших участие в собрании;
«ПРОТИВ» - 377,47 кв.м, что составляет 2,65 % голосов от принявших участие в собрании;
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 732,00 кв.м, что составляет 5,13 % голосов от принявших участие в собрании;

Решили: утвердить перечень и объем работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома с 01.01.2026 года (согласно Приложения №2).

Пятый вопрос повестки дня: Об утверждении вознаграждения с 01.01.2026 года председателю совета многоквартирного дома в размере 100 рублей 00 коп. с жилого и нежилого помещения (отдельной строкой в платежном документе). Выплачивать фактически собранные денежные средства по данной строке председателю совета многоквартирного дома, за вычетом суммы вознаграждения оператора по приему платежей и НДС/ФЛ, а также иных обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством.

Предложено: утвердить вознаграждение с 01.01.2026 года председателю совета многоквартирного дома в размере 100 рублей 00 коп. с жилого и нежилого помещения (отдельной строкой в платежном документе). Выплачивать фактически собранные денежные средства по данной строке председателю совета многоквартирного дома, за вычетом суммы вознаграждения оператора по приему платежей и НДС/ФЛ, а также иных обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством.

«ЗА» - 13027,22 кв.м, что составляет 91,37 % голосов от принявших участие в собрании;
«ПРОТИВ» - 553,10 кв.м, что составляет 3,88 % голосов от принявших участие в собрании;
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 676,80 кв.м, что составляет 4,75 % голосов от принявших участие в собрании;

Решили: утвердить вознаграждение с 01.01.2026 года председателю совета многоквартирного дома в размере 100 рублей 00 коп. с жилого и нежилого помещения (отдельной строкой в платежном документе). Выплачивать фактически собранные денежные средства по данной строке председателю совета многоквартирного дома, за вычетом суммы вознаграждения оператора по приему платежей и НДС/ФЛ, а также иных обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством.

Шестой вопрос повестки дня: О наделении совета МКД полномочиями на принятие решений, без проведения общего собрания собственников помещений, по вопросам, связанным с получением поручочного билета, разрешения

на пересадку деревьев (кустарников), определением вида, количества, состояния зеленых насаждений при планируемом сносе, пересадке и обрезке деревьев, располагающихся на территории земельного участка многоквартирного дома с последующим определением источника финансирования указанных работ.

Предложено: наделить совета МКД полномочиями на принятие решений, без проведения общего собрания собственников помещений, по вопросам, связанным с получением порубочного билета, разрешения на пересадку деревьев (кустарников), определением вида, количества, состояния зеленых насаждений при планируемом сносе, пересадке и обрезке деревьев, располагающихся на территории земельного участка многоквартирного дома с последующим определением источника финансирования указанных работ.

«ЗА» - 13744,97 кв.м, что составляет 96,41 % голосов от принявших участие в собрании;

«ПРОТИВ» - 476,75 кв.м, что составляет 3,34 % голосов от принявших участие в собрании;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 35,40 кв.м, что составляет 0,25 % голосов от принявших участие в собрании;

Решили: наделить совета МКД полномочиями на принятие решений, без проведения общего собрания собственников помещений, по вопросам, связанным с получением порубочного билета, разрешения на пересадку деревьев (кустарников), определением вида, количества, состояния зеленых насаждений при планируемом сносе, пересадке и обрезке деревьев, располагающихся на территории земельного участка многоквартирного дома с последующим определением источника финансирования указанных работ.

Седьмой вопрос повестки дня: Поручить управляющей организации, в управлении которой находится многоквартирный дом, включить в платежный документ отдельной строкой целевой платеж в размере 1,00 руб./м² жилого и нежилого помещения (с учетом суммы вознаграждения оператора по приему платежей). Собранные денежные средства использовать на услуги по вывозу снега с погрузкой и иные цели благоустройства придомовой территории по решению совета многоквартирного дома. Начисления производить ежемесячно, начиная с 01.01.2026 года.

Предложено: поручить управляющей организации, в управлении которой находится многоквартирный дом, включить в платежный документ отдельной строкой целевой платеж в размере 1,00 руб./м² жилого и нежилого помещения (с учетом суммы вознаграждения оператора по приему платежей). Собранные денежные средства использовать на услуги по вывозу снега с погрузкой и иные цели благоустройства придомовой территории по решению совета многоквартирного дома. Начисления производить ежемесячно, начиная с 01.01.2026 года.

«ЗА» - 13267,59 кв.м, что составляет 93,06 % голосов от принявших участие в собрании;

«ПРОТИВ» - 425,49 кв.м, что составляет 2,98 % голосов от принявших участие в собрании;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 564,04 кв.м, что составляет 3,96 % голосов от принявших участие в собрании;

Решили: поручить управляющей организации, в управлении которой находится многоквартирный дом, включить в платежный документ отдельной строкой целевой платеж в размере 1,00 руб./м² жилого и нежилого помещения (с учетом суммы вознаграждения оператора по приему платежей). Собранные денежные средства использовать на услуги по вывозу снега с погрузкой и иные цели благоустройства придомовой территории по решению совета многоквартирного дома. Начисления производить ежемесячно, начиная с 01.01.2026 года.

Восьмой вопрос повестки дня: Принятие решения о порядке приема оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование.

Предложено: утвердить следующий порядок приема оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, в случае проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования опросным путем или очно-заочного голосования — решения собственников, оформленные в письменной форме, передаются инициатору общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с учетом времени начала и окончания голосования (продолжительности голосования), указанного в сообщении о проведении общего собрания собственников помещений в МКД, либо размещаются в почтовом ящике инициатора общего собрания.

«ЗА» - 13962,76 кв.м, что составляет 97,94 % голосов от принявших участие в собрании;

«ПРОТИВ» - 164,75 кв.м, что составляет 1,16 % голосов от принявших участие в собрании;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 129,61 кв.м, что составляет 0,90 % голосов от принявших участие в собрании;

Решили: утвердить следующий порядок приема оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, в случае проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования опросным путем или очно-заочного голосования — решения собственников, оформленные в письменной форме, передаются инициатору общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с учетом времени начала и окончания голосования (продолжительности голосования), указанного в сообщении о проведении общего собрания собственников помещений в МКД, либо размещаются в почтовом ящике инициатора общего собрания.

Девятый вопрос повестки дня: Утверждение мероприятий по энергосбережению и повышению энергоэффективности в отношении общего имущества многоквартирного дома (Приложение № 3).

Предложено: утвердить мероприятия по энергосбережению и повышению энергоэффективности в отношении общего имущества многоквартирного дома. (Приложение № 3).

«ЗА» - 501,43 кв.м, что составляет 3,52 % голосов от принявших участие в собрании;

«ПРОТИВ» - 12924,36 кв.м, что составляет 90,65 % голосов от принявших участие в собрании;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 831,33 кв.м, что составляет 5,83 % голосов от принявших участие в собрании;

Решили: не утверждать мероприятия по энергосбережению и повышению энергоэффективности в отношении общего имущества многоквартирного дома. (Приложение № 3).

Десятый вопрос повестки дня: Утверждение порядка оформления протокола и места хранения копий протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование.

Предложено: утвердить следующий порядок оформления протокола - протокол общего собрания оформляется в письменной форме не позднее чем через 10 календарных дней со дня окончания общего собрания и подписывается председателем общего собрания, секретарем общего собрания, а также лицами, проводившими подсчет голосов.

Местом хранения копий протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование, определить: 1 экземпляр — у инициатора собрания в течении 6 месяцев, 2 экземпляр — в управляющей организации.

«ЗА» - 13895,47 кв.м, что составляет 97,46 % голосов от принявших участие в собрании;

«ПРОТИВ» - 199,75 кв.м, что составляет 1,40 % голосов от принявших участие в собрании;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 161,90 кв.м, что составляет 1,14 % голосов от принявших участие в собрании;

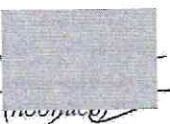
Решили: утвердить следующий порядок оформления протокола - протокол общего собрания оформляется в письменной форме не позднее чем через 10 календарных дней со дня окончания общего собрания и подписывается председателем общего собрания, секретарем общего собрания, а также лицами, проводившими подсчет голосов.

Местом хранения копий протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование, определить: 1 экземпляр — у инициатора собрания в течении 6 месяцев, 2 экземпляр — в управляющей организации.

Приложение:


1. перечень работ, услуг и ежемесячный размер платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме с 01.01.2026г. — Приложение №1;
2. перечень и объем работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома с 01.01.2026г. — Приложение №2;
3. мероприятия по энергосбережению и повышению энергоэффективности в отношении общего имущества многоквартирного дома - Приложение № 3;
4. сообщение о проведении общего собрания собственников помещений в МКД с подтверждением его размещения в установленные законом сроки — Приложение №4;
5. документ, подтверждающий размещение сообщения в ГИС ЖКХ — Приложение №5;
6. список лиц, присутствовавших при очном обсуждении вопросов повестки дня — Приложение №6;
7. список лиц, принявших участие в общем собрании - Приложение №7;
8. решения собственников помещений в многоквартирном доме №24 по пр-ту Тулолева г. Ульяновска — в 1 экз. 540 шт. - Приложение №8.

Председатель общего собрания


(подпись)

23.12.2025г
(дата)

Секретарь общего собрания


(подпись)

23.12.2025г
(дата)

Счетная комиссия:




(подпись)

23.12.2025г
(дата)





23.12.2025г
(дата)

Перечень работ, услуг

по содержанию общего имущества многоквартирного дома, находящегося в управлении ООО
"Ремонтно- эксплуатационная служба" по адресу: пр-т Туполева, д.24, рассчитанный на основании
постановления Правительства РФ от 3 апреля 2013г. №290
с 01.01.2026г.

№ п/п	Наименование работ (услуг)	Итого размер платы , руб/м2 площади в месяц
1	2	4
I	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД	
1	Техническое обслуживание строительных конструкций	0,42
II	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	
1	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания мусоропроводов многоквартирных домов	1,25
2	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов	0,20
3	Работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах	4,38
4	Техническое обслуживание общедомовых приборов учета	0,60
5	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования в многоквартирном доме	2,00
6	Проверка заземления оболочки электрокабеля эл. плит	0,10
7	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лифта (лифтов) в многоквартирном доме	4,70
8	Периодическое техническое освидетельствование лифтов	0,20
9	Оценка соответствия лифтов отработавших назначенный срок службы	0,55
10	Страхование опасных объектов	0,15
III	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме	
1	Уборка лестничных клеток	2,99
2	Дератизация и дезинсекция помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	1,00
3	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации дома (придомовая территория), в холодный и теплый период года	4,68
4	Организация мест накопления бытовых отходов, сбор отходов I - IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в специализированные организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению таких отходов.	0,01
5	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения.	1,80
6	Управление многоквартирным домом	5,94
7	Расчеты жилищно-коммунальных услуг и учет потребителей	2,00
	Итого содержание	32,97
8	Текущий ремонт	12,07
	Всего размер платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения	45,04

Перечень о объемы работ по текущему ремонту общего имущества
многоквартирного дома №24 по адресу:проспект Туполева
с 01.01.2026года

	Наименование работ	текущий ремонт	
		ориентир. сумма,руб.	ст-ть в месяц руб./м2
1	Замена стояков ХФК диам.50мм в квартирах(6 кв-р)	72000	0,32
2	Ремонт системы ХВС	80000	0,36
3	Ремонт подъезда №2,6,7	1500000	6,76
4	Навес на входом в подъезд №1,3,4,5,6,8,9	420000	1,89
5	Устройство заградительных сеток в местах общего пользования	280000	1,26
6	Ремонт полов в м/камере подъезд №4	10000	0,05
7	Ремонт лифтового оборудования	249003	1,12
8	Непредвиденные работы	70000	0,32
	ИТОГО	2681003	12,07

Мероприятия по повышению качества энергоэффективности в МКД
по адресу проспект **Туполева** дом № 24.

№ п/п	Вид мероприятий	Сметная стоимость			тариф руб./м2 в мес.	Срок окупае мости сезон	Экономия			Примечание	
		работа с материалом руб./ед.	Кол-во шт (м)	Итого руб.			тыс.руб.	%	Г кал		
единица измерения											
1	Система теплоснабжения										
1.2	Установка балансировочных клапанов в элеваторных узлах:										
	балансировочный клапан Ф50	8789,07	8	70312,56							BALLOREX Venturi DRV
1.3	Смена запорной арматуры на шаровые краны:										
	шаровый кран Ф15	204	270	55080	1,18	3	85,54	1,77	68,9		
	шаровый кран Ф20	317	414	131238							
	Итого:			256630,56							
1.4	Установка воздухоотводчиков Ф15 (автоматических с обратным клапаном).	325	81	26325	0,12	1	26,325	0,54	21,205		
	Итого:			26325							
1.5	Теплоизоляция трубопроводов в технических помещениях										Изолирующие трубки ST с покрытием AL CLAD 9
	трубопровод Ф15	640	27	17280							
	трубопровод Ф20	680	45	30600							
	трубопровод Ф25	720	175	126000							
	трубопровод Ф32	790	117	92430	3,84	1,01	822,054	17	662,157		
	трубопровод Ф40	840	126	105840							
	трубопровод Ф50	910	193	175630							
	трубопровод Ф76	1080	216	233280							
	трубопровод Ф89	1140	45	51300							
	Итого:			832360							
	Итого по п. 1.1-1.5:			1115315,56	5,15	1,31	848,379	17,54	683,361		
1.6	Установка терморегуляторов на приборы отопления в квартирах.	1150	11340	13041000							DANFOSS RTD-N или -G

	шаровый кран Ф15	204	54	11016	0,23	2,83	17,454	2	1034,600	Экономия объёмов воды
	шаровый кран Ф20	317	18	5706						
	шаровый кран Ф32	907	36	32652						
	Итого:			49374						
4	Тепловой контур			Руб.	руб./м2 в мес.	сезон	тыс.руб.	%	Г кал	
4.4	Установка уплотнителей на дверных блоках.	293,48	9	2641,32						Самклеющийся резиновый (EPDM) D-профиль 12x10 мм
	Установка утеплителей дверей.	5012,49	9	45112,41	0,22	0,05	967,123	20	779,008	Фольгированный утеплитель 5мм (пенофол)
	Итого:			47753,73						
	Всего:			101753,73	0,47	0,1	1021,123	21,12	822,5	
	Общий итог:			64613192,29	298,09		4799,904			

Евг. Прикожевский и Протоколу

Сообщение

**о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Ульяновск, пр-т Туполева, 24**

Уважаемые собственники помещений!

Сообщаю Вам, что по инициативе собственника жилого помещения [REDACTED] (документ, подтверждающий право собственности: свидетельство о государственной регистрации праве [REDACTED]) в период с «17» ноября 2025 года по «20» декабря 2025 года до 20 ч 00 мин. будет проводиться общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, пр-т Туполева, дом 24, в форме очно-заочного голосования.

Очное обсуждение вопросов повестки дня путем совместного присутствия собственников помещений состоится «17» ноября 2025 года в 17 ч 00 мин. во дворе дома № 24 по пр-ту Туполева в г. Ульяновск.

Оформленные в письменной форме решения собственников по вопросам, поставленным на голосование, будут приниматься в период с «17» ноября 2025 года с 17 ч 00 мин. по «20» декабря 2025 года до 20 ч 00 мин. инициатором собрания по следующему адресу: г. Ульяновск, пр-т Туполева, дом 24 [REDACTED] или путем размещения в почтовый ящик инициатора собрания. Сбор решений собственников также будет организован путем адресного сбора инициатором собрания.

Дата окончания приема письменных решений собственников — «20» декабря 2025 года до 20 ч 00 мин.

Повестка дня общего собрания:

1. Утверждение председателя и секретаря общего собрания.
2. Утверждение членов счётной комиссии общего собрания.
3. Утвердить с 01.01.2026 года перечень работ, услуг и ежемесячный размер платы за содержание жилого помещения (согласно Приложения №1).
4. Утверждение перечня и объемов работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома с 01.01.2026 года (согласно Приложения №2).
5. Об утверждении вознаграждения с 01.01.2026 года председателю совета многоквартирного дома в размере 100 рублей 00 коп. с жилого и нежилого помещения (отдельной строкой в платежном документе). Выплачивать фактически собранные денежные средства по данной строке председателю совета многоквартирного дома, за вычетом суммы вознаграждения оператора по приему платежей и НДС/Л, а также иных обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством.
6. О наделении совета МКД полномочиями на принятие решений, без проведения общего собрания собственников помещений, по вопросам, связанным с получением порубочного билета, разрешения на пересадку деревьев (кустарников), определением вида, количества, состояния зеленых насаждений при планируемом сносе, пересадке и обрезке деревьев, располагающихся на территории земельного участка многоквартирного дома с последующим определением источника финансирования указанных работ.
7. Поручить управляющей организации, в управлении которой находится многоквартирный дом, включить в платежный документ отдельной строкой целевой платеж в размере 1,00 руб./м² жилого и нежилого помещения (с учетом суммы вознаграждения оператора по приему платежей). Собранные денежные средства использовать на услуги по вывозу снега с погрузкой и иные цели благоустройства придомовой территории по решению совета многоквартирного дома. Начисления производить ежемесячно, начиная с 01.01.2026 года.
8. Принятие решения о порядке приема оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование.
9. Утверждение мероприятий по энергосбережению и повышению энергоэффективности в отношении общего имущества многоквартирного дома (Приложение № 3).
10. Утверждение порядка оформления протокола и места хранения копий протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование.

С информацией и материалами по вопросам повестки дня общего собрания можно ознакомиться у инициатора общего собрания по адресу: г. Ульяновск, пр-т Туполева, дом 24 [REDACTED] (с 18-00 час до 20-00 час.).

Для участия в общем собрании и голосовании собственникам помещений необходимо при себе иметь паспорт и копию документа, подтверждающего право собственности на помещение, представителям собственников помещений — паспорт и доверенность на участие в голосовании либо копию приказа о назначении на должность руководителя юридического лица.

Каждый собственник на общем собрании обладает количеством голосов пропорционально доле его участия, установленной в соответствии с положением Жилищного кодекса РФ.

Голосование осуществляется собственником помещения как лично, так и через своего представителя. Представитель собственника помещения действует на основании составленной в письменной форме доверенности, которая должна содержать сведения о собственнике помещения и его представителе (имя или наименование, место жительства или место нахождения, паспортные данные) и оформляется в соответствии с требованиями пунктов 4 и 5 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации или удостоверяется нотариально.

Решение общего собрания, принятое в установленном Жилищным кодексом порядке, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме.

С уважением, инициатор общего собрания [REDACTED]

Подтверждение жителей о том, что 05.11 2025 года сообщение размещено на досках объявлений:

подъезд №1		(кв. №
подъезд №2		(кв. №
подъезд №3		(кв. №
подъезд №4		(кв. №
подъезд №5		(кв. №
подъезд №6		(кв. №
подъезд №7		(кв. №
подъезд №8		(кв. №
подъезд №9		(кв. №

Информация предоставлена государственной информационной системой жилищно-коммунального хозяйства в автоматизированном режиме

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

Сертификат: 148254880972460619-06180406001
 Владелец: АО «ОПЕРАТОР ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ»
 ОГРН: 1187748488348
 Действителен: с 11.05.2025 по 05.12.2026

ИНН: 7704435470

ГИС ЖКХ

Государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства

Обращение в службу поддержки

ООО "Ремонтно-эксплуатационная служба"
Управляющая организация (УО)
Расулова Г.М.
Выйти



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

[Личный кабинет](#) → [Реестр сведений о голосовании](#) → Просмотр сообщения о проведении общего собрания

Просмотр сообщения о проведении общего собрания

Размещено 05.11.2025 14:07

⊖ ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Идентификатор собрания	20251100104257
Дата составления сообщения	05.11.2025
Тип собрания	Собрание собственников
Адрес дома	432072, Ульяновская обл, г. Ульяновск, пр-кт. Туполева, д. 24
Вид собрания	Внеочередное
Форма проведения	Очно-заочное голосование
Дата и время проведения собрания	17.11.2025 17:00
Место проведения собрания	Очное обсуждение вопросов повестки дня путем совместного присутствия собственников помещений состоится «17» ноября 2025 года в 17 ч 00 мин. во дворе дома № 24 по пр-ту Туполева в г. Ульяновск.
Дата и время начала приема решений	17.11.2025 17:00
Дата и время окончания приема решений	20.12.2025 20:00
Место приема решений	Оформленные в письменной форме решения собственников по вопросам, поставленным на голосование, будут приниматься в период с «17» ноября 2025 года с 17 ч 00 мин. по «20» декабря 2025 года до 20 ч 00 мин. инициатором собрания по следующему адресу: г. Ульяновск, пр-т Туполева, дом 24 [redacted] или путем размещения в почтовый ящик инициатора собрания. Сбор решений собственников также будет организован путем адресного сбора инициатором собрания.
Место (адрес) хранения копии протокола и решений собственников	1 экземпляр - у инициатора, 1 экземпляр - в управляющей организации.

⊖ ИНИЦИАТОРЫ ГОЛОСОВАНИЯ

Собственник	[redacted]
-------------	------------

⊖ ПОВЕСТКА


№	Вопрос	
1	Утверждение председателя и секретаря общего собрания.	⌵
2	Утверждение членов счѣтной комиссии общего собрания.	⌵
3	Утвердить с 01.01.2026 года перечень работ, услуг и ежемесячный размер платы за содержания жилого помещения (согласно Приложения №1).	⌵
4	Утверждение перечня и объемов работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома с 01.01.2026 года (согласно Приложения №2).	⌵
5	Об утверждении вознаграждения с 01.01.2026 года председателю совета многоквартирного дома в размере 100 рублей 00 коп. с жилого и нежилого помещения (отдельной строкой в платежном документе). Выплачивать фактически собранные денежные средства по данной строке председателю совета многоквартирного дома, за вычетом суммы вознаграждения оператора по приему платежей и НДФЛ, а также иных обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством.	⌵
6	О наделении совета МКД полномочиями на принятие решений, без проведения общего собрания собственников помещений, по вопросам, связанным с получением поручочного билета, разрешения на пересадку деревьев (кустарников), определением вида, количества, состояния зеленых насаждений при планируемом сносе, пересадке и обрезке деревьев; располагающихся на территории земельного участка многоквартирного дома с последующим определением источника финансирования указанных работ.	⌵
7	Поручить управляющей организации, в управлении которой находится многоквартирный дом, включить в платежный документ отдельной строкой целевой платеж в размере 1,00 руб./м2 жилого и нежилого помещения (с учетом суммы вознаграждения оператора по приему платежей). Собранные денежные средства использовать на услуги по вывозу снега с погрузкой и иные цели благоустройства придомовой территории по решению совета многоквартирного дома. Начисления производить ежемесячно, начиная с 01.01.2026 года.	⌵
8	Принятие решения о порядке приема оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование.	⌵
9	Утверждение мероприятий по энергосбережению и повышению энергоэффективности в отношении общего имущества многоквартирного дома (Приложение № 3).	⌵
10	Утверждение порядка оформления протокола и места хранения копий протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование.	⌵

Выводить по

10

⊙ ЭЛЕКТРОННЫЙ ОБРАЗ СООБЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ

Прикрепленные файлы

 [сообщ_туп_24_тариф.pdf](#)

Прикреплен 05.11.2025 13:57 файл загружен

Скачать все

[← Вернуться в реестр](#)

Аннулировать информацию

Внести решение

Прошито и пронумеровано

15 (пятнадцать)

ЛИСТОВ

Председатель собрания

д.з. д.д. 2025

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ РЕШЕНИЙ И ПРОТОКОЛА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ
СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ №24 ПО
ПР-ТУ ТУПОЛЕВА В Г. УЛЬЯНОВСК**

г. Ульяновск

«26» декабря 2025 г.

Во исполнение требований ч. 1 ст. 46 Жилищного кодекса РФ, мы нижеподписавшиеся:

инициатор общего собрания собственников помещений _____ 1 (паспорт
_____ выдан _____
_____ адрес регистрации по месту жительства: г. Ульяновск, пр-т Туполева, д. 24 _____, номер
контактного телефона: _____ собственник жилого помещения _____ в многоквартирном доме
№24 по пр-ту Туполева г. Ульяновска, и

управляющая организация ООО «Ремонтно-эксплуатационная служба» в лице:

директора Киселёва Владислава Александровича

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

составили настоящий акт о том, что инициатор общего собрания собственников помещений передал, а управляющая организация ООО «Ремонтно-эксплуатационная служба» приняла **подлинник протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме №24 по пр-ту Туполева в г. Ульяновск № 20251100104257 от «23» декабря 2025 года и приложения к нему, а именно:**

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов	Дата передачи	Примечание
1	ПРОТОКОЛ № 20251100104257 от «23» декабря 2025 года внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, пр-т Туполева, д. 24, проводимого в форме очно-заочного голосования	2	26.12.2025г	подлинник
2	Приложение № 1 к протоколу: перечень работ, услуг и ежемесячный размер платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме с 01.01.2026г.	1	26.12.2025г	подлинник
3	Приложение № 2 к протоколу: перечень и объемы работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома с 01.01.2026г.	1	26.12.2025г	подлинник
4	Приложение № 3 к протоколу: мероприятия по энергосбережению и повышению энергоэффективности в отношении общего имущества многоквартирного дома	2	26.12.2025г	подлинник
5	Приложение № 4 к протоколу: сообщение о проведении общего собрания собственников помещений в МКД с подтверждением его размещения в установленные законом сроки	1	26.12.2025г	подлинник

6	Приложение № 5 к протоколу: документ, подтверждающий размещение сообщения в ГИС ЖКХ	1	26.12.2025г	подлинник
7	Приложение № 6 к протоколу: список лиц, присутствовавших при очном обсуждении вопросов повестки дня	1	26.12.2025г	подлинник
8	Приложение № 7 к протоколу: список лиц, принявших участие в общем собрании	6	26.12.2025г	подлинник
9	Приложение № 8 к протоколу: решения собственников помещений в многоквартирном доме №24 по пр-ту Туполева в г. Ульяновск	1080	26.12.2025г	подлинник

Документы передал: ✓

Ф.И.О.

Документы принял:

ВК

подпись

Управляющая организация
ООО «Ремонтно-
эксплуатационная служба»

Дата подписания акта приема-передачи: «26» декабря 2025 г.